

SINOPSE DE REUNIÃO

“Reunião do Grupo de Trabalho para inclusão do Jovem (GT Juventude)”

Documento convocatório: Ofício CBHLSJ nº 162/2022 de 10 de agosto de 2022

Data: 15/08/2022

Hora: 10h

Local: Videoconferência (plataforma *JitsiMeet*)

Presentes:

Membros: Joseane Coutinho (Associação Raízes); Thaís Lopes (Instituto Albatroz); Cynthia Ranieri (Instituto Albatroz); Alejandra Aguilar (Associação Raízes); Mariana Peretti (P.M.S.P.A.); Irene Mello (ALA); Jorge Mello (ALA).

Convidados: Adriana Saad (CISLJ); Cláudia Magalhães (CILSJ); Samara Miranda (CISLJ); Jéssica Berbat (CILSJ); Manuella Souto (CILSJ).

Pauta:

- 1. Aprovação de sinopse de reunião anterior (23/03/2022);**
- 2. Definições para o Evento da Juventude (Metodologia, transporte, outras);**
- 3. Assuntos Gerais.**

Resumo:

A Sra. Cynthia Ranieri, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida, abordou-se o primeiro ponto de pauta, sobre a aprovação da sinopse da reunião do dia 23 de março de 2022. Os membros presentes aprovaram a Sinopse, sem ressalvas. Prosseguiu-se para o segundo item de pauta, referente às definições para o evento da juventude. A Sra. Cynthia Ranieri proferiu que observou que a disponibilização de recurso para a contratação do grupo para aplicação da metodologia do Teatro do Oprimido no gerenciamento das atividades do evento já havia sido aprovada, só restando à questão do transporte para ser resolvida. A Sra. Jéssica Berbat esclareceu que dependeria do recurso necessário para o transporte, tendo em vista que a cotação inicial foi alta. Dessa forma, seria necessária a definição da rota para uma cotação final, para que se confirme a viabilidade financeira para a contratação do Centro do Teatro do Oprimido (CTO), conforme decisão do GT. Questionou a Sra. Samara Miranda o valor da cotação anterior do transporte. A Sra. Samara Miranda elucidou que o montante total disponibilizado para o evento foi de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), e que R\$ 32.000,00 (trinta e dois mil reais) já estavam comprometidos com materiais, brindes e alimentação, restando um saldo remanescente de R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais) para viabilização do transporte e CTO. A Sra. Adriana Saad explicou que a problemática do transporte não seria somente o recurso limitado, mas também os jovens menores de idade, que precisam estar acompanhados por um responsável. Sugeri que se entrasse em contato com as secretarias de educação, para que indicassem os jovens e seus respectivos responsáveis para o evento, bem como verificar se os mesmos possuíam transporte próprio. A Sra. Cynthia Ranieri memorou que aconteceu uma discussão sobre tal assunto, em que foi decidido que os jovens menores de idade

estariam acompanhados de um responsável, e concordou com a sugestão de articulação com os municípios. Os membros aprovaram o contato com as prefeituras para solicitar manifestação de interesse e indicação dos jovens e respectivos responsáveis. Logo depois, a Sra. Jéssica Berbat questionou sobre a metodologia para a distribuição das vagas entre os municípios. A Sra. Cynthia Ranieri sugeriu que fosse igualitária, entretanto, se o município não mostrar interesse, as vagas remanescentes seriam disponibilizadas para outro local. A Sra. Adriana Saad propôs uma distribuição das vagas proporcional ao número de escolas públicas do município e sugeriu o contato com as Secretarias de Educação. A Sra. Jéssica Berbat pontuou haviam municípios sem representatividade ou participação no Comitê, sendo eles Maricá e Cachoeiras de Macacu. A Sra. Thais Lopes mencionou que se recordava que já havia sido definido que as vagas seriam distribuídas de forma igualitária. Todavia, achava importante considerar a participação do município junto ao Comitê. A Sra. Adriana Saad colocou que no quadro de distribuição de vagas isso deveria ser considerado. A Sra. Irene Mello se opôs à sugestão das vagas serem distribuídas de acordo com a quantidade de escolas públicas por município, informando ser a favor da distribuição igualitária e que, em caso de vacância, essas vagas migrariam para outros municípios. A Sra. Adriana Saad elucidou que se os demais preferirem dessa forma, não teria problemas. Logo após, a Sra. Adriana Saad informou que não seria possível a contratação do CTO sem uma licitação, pois é uma obrigatoriedade da legislação vigente. A Sra. Cláudia Magalhães informou que todas as contratações do CILSJ são regidas pela resolução INEA nº 160/2018, se fazendo necessário abrir um chamamento público para que as companhias de teatro se inscrevessem, sendo selecionada a que melhor atender aos requisitos. Aclarou que os interessados só poderiam ter acesso ao Termo de Referência após sua publicação e a solução seria a elaboração de um documento com o detalhamento dos requisitos e atividades que os membros da instância desejam. Retornando ao segundo item de pauta, referente a discussões sobre o transporte, a Sra. Jéssica Berbat solicitou que os membros presentes manifestem sua posição diante da distribuição de vagas, para uma definição final. Os membros presente votaram a favor da divisão igualitária das vagas entre os municípios. A Sra. Jéssica Berbat questionou se os municípios de Maricá e Cachoeiras de Macacu deveriam ser contabilizados nessa distribuição. A Sra. Cynthia Ranieri comentou que, por ser o primeiro fórum da juventude, indicava não incluí-los, para, inclusive, incentivá-los a começar a participar do CBHLSJ. A ALA corroborou com a proposta de retirá-los. As instituições Associação Raízes e a Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia propuseram encaminhar um e-mail de consulta aos municípios. Foi decidido pelos membros que se encaminharia um e-mail aos municípios consultando o interesse que seus jovens participassem do evento. Caso não tivesse retorno, seriam retirados da distribuição de vagas. A Sra. Jéssica Berbat explanou que, pensando em uma divisão igualitária, sobrariam 15 (quinze) vagas para os responsáveis, sendo um para cada município e mais dois extras. Já em relação às 85 (oitenta e cinco) vagas para os jovens, ficariam seis vagas por município, sobrando sete vagas para distribuição à escolha dos membros. A Sra. Thais Lopes proferiu que essas vagas remanescentes poderiam ser distribuídas para os jovens que fazem parte das instituições do Comitê. A Sra. Cynthia Ranieri corroborou com a colocação. Em conclusão, a Sra. Jéssica Berbat informou que o Consórcio entraria em contato com os municípios comunicando o número de vagas e aguardaria os municípios

manifestarem interesse, com base nisso se alinharia o trajeto e o número de vans necessárias, para realização da cotação. Então seria verificado o saldo remanescente para viabilização de quaisquer outras contratações. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a Sra. Cynthia Ranieri agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião.


Registro Fotográfico:



Relator: Manuella Souto, revisado por Jéssica Berbat

Elaborado em: 30/11/2022

Aprovado em: 21/03/2023



CYNTHIA LIMA RANIERI
Coordenadora do GT Juventude
CBHLSJ