

## SINOPSE DE REUNIÃO

<b>“Reunião do Grupo de Trabalho para revisão do Plano de Recursos Hídricos da Região Hidrográfica VI (GT Plano)”</b>	
<b>Documento convocatório:</b> Ofício CBHLSJ n.º 02, de 04 de janeiro de 2023	
<b>Data:</b> 17/01/2023 <b>Hora:</b> 10h	<b>Local:</b> Universidade Veiga de Almeida (UVA) – Cabo Frio/RJ e videoconferência (plataforma <i>Jitsi meet</i> )
<b>Presentes:</b>  <b>Membros:</b> Luiz Constantino (INEA); Caroline Fernandes (CAJ); Suzana Nascimento (CAJ); Stephani Brunetti (Prolagos); Mário Flávio (P.M.S.P.A.); Jorge Mello (ALA); Irene Mello (ALA); Eduardo Pimenta (UVA).  <b>Convidados:</b> Moema Acselrad (INEA); Leonardo Rosas (P.M.S.P.A.); Leandro Coutinho (Col. Pescadores Z-29); Adriana Saad (CILSJ); Marianna Cavalcante (CILSJ); Jéssica Berbat (CILSJ); Leonardo Nascimento (CILSJ); Samara Miranda (CILSJ); Thaisa Azevedo (Assessoria de Comunicação/CILSJ); Rafael Cavalcanti (Empresa Água e Solo); Fernando Meirelles (Empresa Água e Solo); Eduardo Lanna (Empresa Água e Solo); Luana Camelo (Empresa Água e Solo); Lawson (Empresa Água e Solo).	
<b>Pauta:</b>  <b>1. Aprovações de propostas e produtos da Revisão do Plano de Bacia da RH VI:</b> <b>1.1. Proposta de Unidades Hidrológicas de Planejamento;</b> <b>1.2. Produto 1 - Plano de Trabalho;</b> <b>1.3. Produto 2 - Plano de Mobilização Social.</b> <b>2. Assuntos Gerais.</b>	
<b>Resumo:</b>  O Coordenador do GT Plano, Sr. Mário Flávio, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Pediu, então, que os presentes se apresentassem, visando que a empresa contratada para a revisão e complementação do Plano de Bacia tivesse ciência sobre os membros presentes. Aproveitando a oportunidade, o Presidente do CBHLSJ, Sr. Eduardo Pimenta, agradeceu a presença da empresa contratada e destacou a importância dessa atualização do Plano de Bacia para o melhor andamento das atividades do Comitê. Em seguida, os representantes da empresa Água e Solo se apresentaram. O Sr. Leonardo Nascimento explicou que o primeiro ponto de pauta seria a apresentação da Proposta de Unidades Hidrológicas de Planejamento (UHPs), e passou a fala para o Sr. Rafael Cavalcanti, da empresa contratada. O Sr. Rafael Cavalcanti iniciou sua apresentação contextualizando que o contrato firmado não considera apenas a revisão do Plano de Bacia, mas também com a integração do Plano de Ordenamento dos Usos Múltiplos da Lagoa e com o gerenciamento de zona costeira e a equipe chave para atendimento do Contrato. Informou que, ao estudar a área da RH VI, observaram dois modelos distintos: os do Plano Estadual de Recursos Hídricos, de 2014 (recentemente atualizado) e o do Plano de Bacia do CBHLSJ, de 2005, mas que ambas poderiam ser revistas para fins de planejamento. Assim, foi construída uma proposta de nova delimitação, com base em questões estritamente técnicas, como as características ambientais da bacia, oferta e demanda hídrica. Nessa proposta, a RH VI seria dividida em 7 (sete) UHPs: São	

João – à montante do reservatório de Juturnaíba; São João – à jusante do Reservatório; Bacaxá e Capivari; Rio Una; Lagoa de Saquarema; Lagoa de Araruama; e Armação de Búzios. A Sra. Moema Acselrad, do INEA, pontuou que essa proposta de nova delimitação foi analisada em conjunto com o INEA, sendo corroborado por sua equipe. Elucidou que essa divisão seria, principalmente, para finalidade de planejamento de balanço hídrico. O Sr. Leandro Coutinho questionou se essa nova divisão influenciaria na divisão dos Subcomitês, tendo em vista que essa foi uma das preocupações expostas pelo membro em reunião anterior. Foi informado que os subcomitês poderiam permanecer na atual divisão. Sem manifestações contrárias, a proposta foi aprovada pelos membros presentes. Avançou-se então, para a apresentação do Produto 1 do Contrato: Plano de Trabalho, na qual o Sr. Rafael Cavalcanti realizou a apresentação do cronograma de atividades previsto, resumindo no que consistia cada uma das doze etapas definidas pelo contrato, com destaque: ao Plano de Trabalho, que detalha as ações a serem desenvolvidas, com sua metodologia e prazos; o Diagnóstico Ambiental, que consiste na avaliação de todas as características ambientais da região; e a construção dos Planos de Abordagem Ecosistêmica para a Gestão Costeira, de Usos Múltiplos da Lagoa de Araruama, e de Ações. Após a apresentação, a Sra. Moema Acselrad pontuou que o INEA possui algumas considerações a serem inseridas no documento, mas que eram pequenos detalhes que não impediriam a aprovação do documento pelo Grupo de Trabalho. Assim, o documento foi aprovado, com a ressalva de atender às considerações que seriam encaminhadas pelo INEA. Prosseguiu-se para a apresentação do Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social, onde o Sr. Rafael Cavalcanti elucidou que são previstos encontros públicos ao longo da realização do projeto, nos municípios de Armação de Búzios, Arraial do Cabo, Saquarema, São Pedro da Aldeia, Iguaba Grande, Araruama, Silva Jardim e Cabo Frio. Foram previstas, ainda, a presença de um mobilizador para acompanhar o projeto e as manifestações da população, e a atualização das redes sociais, além dos encontros presenciais. O Sr. Mário Flávio solicitou que as datas dos eventos presenciais fossem estabelecidas a partir de março até a primeira de semana de dezembro, considerando a alta temporada, o que prejudica o deslocamento e o desenvolvimento das atividades, sendo corroborado pela Sra. Adriana Saad. O Sr. Rafael Cavalcanti informou que seria possível realizar a alteração das datas sem prejuízo, e questionou se já poderia ser iniciada a mobilização pelas redes sociais, sendo respondido afirmativamente pelos presentes. A Sra. Moema Acselrad questionou o motivo pela escolha dos municípios para realização dos eventos, se estava ligada à maior aderência destes municípios junto ao Comitê. O Sr. Rafael Cavalcanti informou que a proposta foi construída junto ao CILSJ. O Sr. Mário Flávio e demais membros pontuaram a importância de uma maior distribuição dos locais de eventos públicos, pois na atual divisão não estava considerando o Baixo São João, sendo sugerida a inclusão de um encontro na região dos municípios de Casimiro de Abreu e Rio das Ostras, ficando estabelecido como local o distrito de Barra de São João. O Sr. Mário Flávio e a Sra. Adriana Saad, também destacaram a importância da participação do Município de Maricá no evento programado para Saquarema, e dos municípios de Rio Bonito e Cachoeiras de Macacu no evento em Silva Jardim. Desta forma, o Plano de Comunicação e Mobilização Social foi considerado aprovado, desde que atenda aos assuntos pontuados. O Sr. Leonardo Nascimento abordou então, a solicitação do Sr. Eduardo Lanna, integrante da equipe contratada, e passou a palavra ao mesmo, que informou que estaria na região entre 12 e 14 de abril para um simpósio a ser realizado em Campos dos Goytacazes, sugerindo um encontro presencial entre esses dias, para discussões com os membros do GT. O Sr. Mário Flávio sugeriu que a reunião fosse realizada na manhã do dia 12 de abril. O Sr. Fernando Meirelles informou que estaria acompanhando o Sr. Lanna. O Sr. Rafael Cavalcanti apresentou ainda outros encaminhamentos a serem discutidos, sendo eles: a definição da dinâmica de avaliação dos produtos do contrato; a identidade visual dos produtos entregues (com logos de entidades de fomento); agendamento das reuniões de acompanhamento; e agendamento de reunião

de cearização (esta última já definida com a solicitação do Sr. Lanna). Foi estabelecido que, além das logos do CBHLSJ, CILSJ e da empresa, deveriam ser incluídas as do Estado, como a do FUNDRHI, INEA e Governo do Estado. Em relação às reuniões de acompanhamento, foi alinhada uma frequência bimestral. Em relação à dinâmica de avaliação dos produtos do contrato, foi informado pelo Sr. Leonardo Nascimento que esta avaliação caberia inicialmente à equipe técnica do CILSJ, tendo como base o Termo de Referência, e posteriormente ao GT, para demais considerações que, se por ventura viessem a ser necessárias, bastaria sua adequação, tendo a equipe técnica do CILSJ como avaliadora. Em relação ao prazo de avaliação dos produtos, ficou acordado um prazo máximo de trinta dias, tendo em vista que seriam dez dias para avaliação do CILSJ, dez dias para o GT e mais dez dias para validação da empresa. O Sr. Mário Flávio colocou a importância da centralização das comunicações e atividades no CILSJ, que poderiam dividir as demandas, quando necessário. Os encaminhamentos foram aprovados pelos membros. Não havendo mais assuntos a serem tratados, o Sr. Mário Flávio agradeceu a apresentação da empresa e a participação dos membros, e finalizou a reunião.

### Registro Fotográfico:



**Relator:** Jéssica Berbat, revisado por Leonardo Nascimento.

**Elaborado em:** 19/01/2023.

**Aprovado em:** 15/03/2023



**MÁRIO FLÁVIO MOREIRA**  
Coordenador do GT Plano  
CBHLSJ