

SINOPSE DE REUNIÃO

“Reunião conjunta da Câmara Técnica Institucional Legal – CTIL com o Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão – nº 01/2017 - GACG”	
Documento convocatório: Ofício CBHLSJ n.º 233/2022 de 07 de dezembro de 2022;	
Data: 12/12/2022 Hora: 09h	Local: Universidade Veiga de Almeida – Campus de Cabo Frio, localizada na Estrada Perynas s/n, Cabo Frio – RJ e Videoconferência (plataforma <i>JitsiMeet</i>)
Presentes: Membros: Leandro Coutinho (Colônia de Pescadores de Iguaba Grande - Z29); Eduardo Gomes Pimenta (UVA); Davi Hermano (Associação Raízes); Joseane Coutinho (Associação Raízes); Caroline Souza Fernandes (CAJ); Stéfhanie Coelho (Prolagos); Convidados: Francisco Guimarães (APAAPP); Adriana Saad (CISLJ); Cláudia Magalhães (CILSJ); Jéssica Berbat (CILSJ); Leonardo Nascimento (CILSJ); Samara Miranda (CISLJ); Aline Araújo (CILSJ); Thaisa Azevedo (Assessoria de Comunicação CBHLSJ/CILSJ).	
PAUTA ORIGINAL: <u>CTIL:</u> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Apresentação da “Programação Anual de Atividades e Desembolso”;</i><i>2. Assuntos Gerais.</i> <u>GACG:</u> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Aprovação de sinopse de reunião anterior (13/12/2021);</i><i>2. Metas do Contrato de Gestão INEA nº 01/2017;</i><i>3. Apresentação da situação dos projetos aprovados pelo CBHLSJ;</i><i>4. Pesquisa de satisfação do CBHLSJ, avaliando a Entidade Delegatária.</i> <u>PAUTA EXECUTADA:</u> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Avaliação e aprovação da minuta do Contrato de Gestão 2023/2027 e seus anexos, incluindo o “Programa Anual de Atividades e Desembolso – PAAD 2023”</i><i>2. Assuntos gerais.</i>	
Resumo: O Coordenador Sr. Leandro Coutinho iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida, abordou-se o primeiro ponto de pauta, aprovação da minuta do Contrato de Gestão 2023/2027 e seus anexos, incluindo o “Programa Anual de Atividades e Desembolso – PAAD 2023” e passou a palavra para a Coordenadora Técnica-administrativa do CILSJ, Sra. Cláudia Magalhães. A Sra. Cláudia realizou a apresentação informando que o Programa Anual de Atividades e Desembolso – PAAD 2023 era um anexo do novo contrato de gestão e	

que a minuta do contrato de gestão foi enviada previamente aos membros, para apreciação, e foi amplamente discutida nas instâncias competentes. Seguiu, apresentando o saldo remanescente e recursos repassados até o outubro, para cada rubrica, explicando que tal valor não contabilizava os gastos em novembro e dezembro e os juros de rendimento de aplicações, visto isso, o saldo final de 2022 fecharia com valor diferente do apresentado. Continuou, explicitando os recursos previstos para ser repassado, referente ao Plano de Investimentos do CBHLSJ, período 2023-2027, ressaltando que 70% destes recursos seriam aplicados em saneamento. Em seguida, explanou a situação atual de cada projeto de saneamento e demais projetos. Seguiu explicando os novos indicadores do novo modelo do contrato de gestão e o planejamento do CILSJ para cada um deles. Informou que foi feito um resumo sobre os critérios de avaliação do novo contrato de gestão, o qual seria encaminhado aos membros, com o intuito de facilitar o entendimento. Finalizou a apresentação e colocou-se a disposição para esclarecer quaisquer dúvidas. O Sr. Leandro Coutinho questionou se havia alguma ressalva por parte dos membros presentes. Não havendo comentários por parte dos membros, o novo modelo do contrato de gestão, bem como seus anexos, foram aprovados. Não havendo mais assuntos a serem tratados, o Sr. Leandro Coutinho agradeceu a participação de todos e finalizou a reunião.

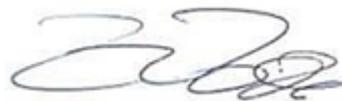
Relator: Samara Miranda

Elaborado em: 05/01/2023

Aprovado em: 14/03/2024



LEANDRO COUTINHO MATTOS
Coordenador da CTIL
do CBHLSJ



EDUARDO GOMES PIMENTA
Presidente do CBHLSJ