

1 Ata da Reunião Ordinária da Plenária do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João  
2 – CBHLSJ. Ao vigésimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, às  
3 quatorze horas, iniciou-se a reunião via videoconferência (plataforma *JitsiMeet*), tendo  
4 como pauta os seguintes assuntos: **1.Reunião preliminar preparatória para realização**  
5 **das oficinas para elaboração do plano plurianual de investimentos 2025 a 2030 – CBHLSJ.**  
6 Onde compareceram os seguintes representantes, por videoconferência, conforme lista  
7 de presença: **Membros:** Irene Alves de Mello (Associação Livre dos Aquicultores das  
8 Águas do São João - ALA); Jorge Carmo de Mello (Associação Livre dos Aquicultores  
9 das Águas do São João – ALA); Gabriela Figueiredo (Prefeitura Municipal de Silva  
10 Jardim); Suzana Nascimento (Concessionária Águas de Juturnaíba); Gustavo Luna  
11 (Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio); Gisela Carvalho  
12 (Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio); Mariana  
13 Botelho (Fundação Instituto de Pesca do Rio de Janeiro - FIPERJ); Arnaldo Villa Nova  
14 (Associação de Defesa da Lagoa de Araruama - Viva Lagoa); S ergio Yamagata  
15 (Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro - FIRJAN); Rogério Março  
16 (Tosana Agropecuária Ltda); Cynthia Ranieri (Instituto Albatroz); Eduardo Pimenta  
17 (Universidade Veiga de Almeida); Dulce Tupy (Col nia de Pescadores Z-24 de  
18 Saquarema); Luciana Franco (Prefeitura Municipal de Rio das Ostras); Vitor Gomes  
19 (Tosana Agropecuária Ltda); Edna Calheiros (Associação das Mulheres  
20 Empreendedoras Acontecendo em Saquarema - AMEAS). **Convidados:** Raquel  
21 Trevizam (Secretária Executiva do CILSJ); Cláudia Magalhães (Coordenadora Técnica-  
22 administrativa do CILSJ); Aline Ribeiro (Analista Técnica do CILSJ/CBHLSJ);  
23 Leonardo Nascimento (Analista Técnico do CILSJ/CBHLSJ); Samara Miranda  
24 (Assistente Administrativo do CILSJ/CBHLSJ); Thaisa Azevedo (Assessoria de  
25 Comunicação do CILSJ); Moema Versiani (Instituto Estadual do Ambiente - INEA);  
26 Marcelo Crispi (Instituto Estadual do Ambiente - INEA); Frank Pavan (Instituto  
27 Estadual do Ambiente - INEA); Sueli Silva (Instituto de Pesquisas e Educação para o  
28 Desenvolvimento Sustentável – IPEDS); Flávio Gomes (Prefeitura Municipal de São  
29 Pedro da Aldeia); Henrique Oliveira (ouvinte); Débora Jesus (Prefeitura Municipal de  
30 Araruama). A Sra. Raquel Trevizam, Secretária Executiva do CILSJ, iniciou a reunião  
31 agradecendo a presença de todos e externou que o objetivo da reunião era para  
32 conversar sobre a revisão do Plano Plurianual de Investimentos do CBHLSJ (PAP-  
33 CBHLSJ), onde seria apresentado o status do Plano vigente (Resolução CBHLSJ n   
34 172/2022) e a proposta de cronograma de atividades para efetivar a revisão. Passou-se a  
35 palavra a Sra. Cláudia Magalhães, Coordenadora Técnica-administrativa do CILSJ, que  
36 fez uma breve contextualização sobre o conceito de PAP, explanando sobre os  
37 objetivos, os princípios, as metas passíveis de investimentos e os recursos para  
38 implementação dos programas e a es, bem como as legislações pertinentes. Em  
39 seguida apresentou os recursos repassados até o momento, oriundos do Contrato de  
40 Gestão INEA n  01/2017 (CG n  01/2017) e que foram migrados para o Contrato de  
41 Gestão n  61/2022 (CG n  61/2022), a saber: 1. Saneamento - R\$ 11.959.148,19 (Onze  
42 milhões novecentos e cinquenta e nove mil cento e quarenta e oito reais e dezenove  
43 centavos); 2. Monitoramento de Corpos Hídricos – R\$ 998.542,11 (Novecentos e  
44 noventa e oito mil quinhentos e quarenta e dois reais e onze centavos); 3. Restauração  
45 Ecológica (Recup. de Matas Ciliares e Repl ntio) – R\$ 816.040,51; 4. Educação  
46 Ambiental e Comunicação Social – R\$ 413.973,75 (Quatrocentos e treze mil  
47 novecentos e setenta e três reais e setenta e cinco centavos); 5. Estudos de hid. do rio SJ,  
48 balanço hídrico, e "Ações Emergenciais" e limpeza do Rio Uma – R\$ 243.466,43  
49 (Duzentos e quarenta e três mil quatrocentos e sessenta e seis reais e quarenta e três

50 centavos); 6. Fiscalização Integrada da Lagoa de Araruama – R\$ 125.050,21 (Cento e  
51 vinte e cinco mil cinquenta reais e vinte e um centavos); 7. Revisão do Plano de  
52 Recursos Hídricos/Elab. do Plano de Ord. dos usos múltiplos da Laguna de  
53 Araruama/Plano de abordagem Ecosistêmica CBHLSJ – R\$ 1.570.074,04 (Hum  
54 milhão quinhentos e setenta mil setenta e quatro reais e quatro centavos); 8. Manutenção  
55 do banco de dados geográficos da bacia Lagos São João - SIG - Sistema de Informações  
56 Geográficas – R\$330.311,17 (Trezentos e trinta mil trezentos e onze reais e dezessete  
57 centavos); 9. Fundo de Boas Práticas Socio ambientais em Microbacias Hidrográficas;  
58 10. Fundo de Boas Práticas Socio ambientais em Microbacias Hidrográficas – R\$  
59 618.947,18 – R\$ 618.947,18 (Seiscentos e dezoito mil novecentos e quarenta e sete  
60 reais e dezoito centavos), totalizando o montante de R\$ 17.124.929,51 (Dezessete  
61 milhões cento e vinte e quatro mil novecentos e vinte e nove reais e cinquenta e um  
62 centavos) de saldo remanescente do Contrato de Gestão nº 01/2017 transferidos  
63 automaticamente para o contrato de Gestão nº 61/2022. Dando continuidade à  
64 apresentação ressaltou que no PAP vigente para a priorização de investimentos foram  
65 avaliados os programas do Plano de Recursos hídricos do CBHLSJ, sendo selecionados  
66 6 metas, sendo elas, 1. Saneamento; 2. Monitoramento dos corpos hídricos; 3.  
67 Restauração ecológica; 4. Educação ambiental e comunicação social; 5. Ações de  
68 diretoria; e 6. Escritório de projetos, incluindo o custeio da Entidade Delegatária, para  
69 cumprimento das metas do Contrato de Gestão. Para a hierarquização dos programas  
70 pactuados no Plano de Recursos Hídricos foram seguidos os critérios de prazo e  
71 urgência em execução do programa, contudo havia uma inconsistência entre as metas  
72 priorizadas pelo CBHLSJ e o PAP, destacando que não havia previsão de recurso para  
73 implantação do “Escritório de projetos”. Prosseguindo, informou que em 2023 estava  
74 previsto o repasse do montante de R\$ 2.690.641,10 (dois milhões, seiscentos e noventa  
75 mil, seiscentos e quarenta e um reais e dez centavos), sendo repassado ate a presente  
76 data o montante de R\$ 1.541.521,69 (Hum milhão, quinhentos e quarenta e um mil,  
77 quinhentos e vinte e um reais e sessenta e nove centavos), além de recursos que estavam  
78 na conta única do tesouro do Estado, no valor de R\$ 365,05 (trezentos e sessenta e cinco  
79 reais e cinco centavos), referente a projetos; e o montante de R\$ 1.081.170,90 (hum  
80 milhão, oitenta e um mil, cento e setenta reais e noventa centavos) referente ao custeio  
81 da Delagatária. Dando continuidade, a Sra. Cláudia Magalhães comentou que o Decreto  
82 Estadual nº 47.505/2021 estabelecia o prazo de até 30 de junho do exercício anterior a  
83 sua vigência para envio do PAP para aprovação do CERH, sendo assim, a revisão  
84 proposta contemplaria apenas o período de 2025-2027. Destacou que era importante  
85 realizar essa revisão considerando a lei estadual que reduziu o percentual obrigatório  
86 para investimentos em saneamento com o recurso da cobrança de água e a necessidade  
87 de rever orçamento para algumas rubricas. Por fim, apresentou a proposta de  
88 cronograma para revisão do PAP: 1. Apresentação dos status dos respectivos projetos,  
89 ações e programas nas Câmaras Técnicas – período de 03/10 a 30/11/2023; 2.  
90 Apresentação da execução do PAAD na primeira plenária de 2024 – 2ª quinzena de  
91 fevereiro; 3. Realização da oficina para elaboração do PAP (presencial) – 1ª quinzena de  
92 março/2024; 4. Envio para aprovação da plenária – abril/2024); 5. Envio para aprovação  
93 do CERHI – maio/2024). A Sra. Raquel Trevizam reforçou sobre a importância da  
94 revisão, visando a elaboração de um PAP com metas mais palpáveis e que conseguisse  
95 aplicar o recurso de maneira eficiente em projetos capazes de trazer benefícios  
96 relevantes à Região Hidrográfica VI (RH VI). Frisou que a execução do recurso seria  
97 dada a partir de 2025, e comentou que durante a sua interlocução com os secretários dos  
98 municípios, alguns demonstraram aspirações na revisão do PAP e algumas das

99 demandas apresentadas eram imediatas. Em seguida, proferiu sobre a perspectiva de  
100 contratação de um facilitador externo para conduzir a revisão do PAP, que permitirá  
101 uma correta aplicação do recurso nos próximos anos, considerando todas as demandas  
102 do Comitê e das necessidades da RH VI. O Sr. Eduardo Pimenta ressaltou sobre a  
103 necessidade de reconhecer o conselho fiscal, e solicitou o parecer jurídico sobre a  
104 orientação de que na ausência de eleição de um novo Conselho Fiscal, o Conselho  
105 anterior estava vigente. A Sra. Moema Versiani atentou que o novo Contrato de Gestão  
106 (CG) trazia ferramentas e instrumentos novos, focados na execução dos recursos, e com  
107 declaração clara da competência de cada ator envolvido. Comentou que a novidade do  
108 CG era que o mesmo vinculava o PAP a um instrumento de planejamento programático  
109 em longo prazo, o Plano de Bacia. Comentou sobre a lei que alterou o percentual  
110 obrigatório para aplicação em saneamento e defendeu a importância dessa revisão,  
111 diante de todos os pontos elencados anteriormente pela Sra. Cláudia Magalhães e que o  
112 momento era oportuno, tendo em vista que o Plano de Bacia do Comitê estava em fase  
113 de revisão. E expressou que estava de acordo com o cronograma proposto para revisão  
114 do PAP. O Sr. Eduardo Pimenta e a Sra. Raquel Trevizam corroboraram com a fala da  
115 Sra. Moema Versiani. A Sra. Claudia Magalhães proferiu que, se todos estivessem de  
116 acordo, o CILSJ iniciaria as articulações internas para executar o cronograma proposto,  
117 envolvendo o INEA e a empresa responsável pela revisão do Plano de Bacia do  
118 CBHLSJ, para começar a construir o processo de revisão do PAP. O Sr. Eduardo  
119 Pimenta concordou com o cronograma proposto. Não havendo mais assuntos a serem  
120 tratados, a reunião foi encerrada. Deste modo, eu, Samara M. P. da H. Barros, lavro a  
121 presente Ata, para que, depois de lida, aprovada pelos membros do Comitê de Bacia  
122 Hidrográfica Lagos São João e assinada pelo Presidente do Comitê de Bacia  
123 Hidrográfica Lagos São João, produza seus efeitos legais. São Pedro da Aldeia, 21 de  
124 junho de 2024.



**EDUARDO GOMES PIMENTA**  
Presidente do CBH Lagos São João