



Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema  
e dos Rios São João e Una

## SINOPSE DE REUNIÃO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b><i>“Reunião Extraordinária da Diretoria Colegiada”</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |
| <b>Documentos convocatórios:</b> Ofícios CBHLSJ n.º: 13/2025, de 31 de março de 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |
| <b>Data:</b> 09/04/2025<br><b>Hora:</b> 09h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Local:</b> Sede do CBHLSJ |
| <b>Membros:</b><br>Jailton Dias Nogueira Junior (Prefeitura Municipal de Cabo Frio); Ana Paula Rodrigues de Souza (Prefeitura Municipal de Araruama); Roni Ribeiro (Associação de Pescadores Artesanais de Gancho de Peixe da Laguna de Araruama - APAGLA); Sheila Moreira (Associação das Mulheres Empreendedoras Acontecendo em Saquarema – AMEAS) Dalva Mansur (Instituto de Pesquisas e Educação para o Desenvolvimento Sustentável - IPEDS); Breno Bento dos Santos (Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |
| <b>Convidados:</b><br>Adriana Saad (Secretária Executiva do Consórcio Intermunicipal Lagos São João - CILSJ); Cláudia Magalhães (Coordenadora do CILSJ); Aline Ribeiro (Analista Técnica - CILSJ); Vanessa Sotto Maior (Analista Técnica – CILSJ); Samara Miranda (Assistente Administrativo - CILSJ); Allan Barbosa (Estagiário Técnico – CILSJ); Nathan Coelho (Prefeitura Municipal de Cabo Frio); Mario Flavio (Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia); Ana Luiza (Prefeitura Municipal de Araruama); Thaisa Azevedo (Assessoria de Comunicação – CILSJ); Karina Amoedo (Assessoria jurídica – CILSJ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |
| <b>Pauta Executada:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Aprovação das sinopses de reuniões anteriores (11/12/2024 e 13/02/2025);</b></li><li>2. <b>Minuta de Resolução que aprova a Adequação Orçamentária para Construção da Estação Elevatória de Esgoto e Linha de Recalque em Iguaba Grande;</b></li><li>3. <b>Aprovação de recurso para aditivar o contrato de limpeza de macroalgas na Laguna de Araruama;</b></li><li>4. <b>Contrato de Gestão;</b></li><li>5. <b>Definição de novos membros para o Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão nº 61/2022;</b></li><li>6. <b>Proposta de calendário de reuniões do CBHLSJ para 2025;</b></li><li>7. <b>Planilha de custo x Custos 2025;</b></li><li>8. <b>Aprovação de aporte de recurso para nova contratação de coffee break e kit lanche para reuniões do CBHLSJ (sugestão R\$ 20.000,00);</b></li><li>9. <b>Definição de critérios para o preenchimento de vagas em aberto no CBHLSJ (Diretoria &gt; CTIL &gt; Plenária);</b></li><li>10. <b>Procedimento para pagamento de ajuda de custo/reembolso ao Presidente;</b></li><li>11. <b>Discussão sobre a situação da Associação Livre dos Aquicultores das Águas do São João – ALA, da Associação Núcleo de Vigília Cidadã – ARNVC e da Comunidade Católica São Jorge e Nossa Srª Aparecida.</b></li></ol> |                              |

Avenida Um, nº 01, Lote 01, Quadra 11, Loja 02, Jardins de São Pedro  
São Pedro da Aldeia/RJ - CEP: 28.940-840  
Tel.: (22) 98841-2358

[contato@cbhlagossaojoao.org.br](mailto:contato@cbhlagossaojoao.org.br) [www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br)

## 12. Assuntos Gerais.

**Resumo:** A Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião apresentando a primeira pauta sobre a **“Aprovação das sinopses de reuniões anteriores (11/12/2024 e 13/02/2025)”**, sendo a mesma aprovada sem ressalvas. A Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad informou que seria realizada posteriormente uma reunião exclusivamente para a apresentação do PAAD. O Sr. Jailton Dias informou que a Secretaria de Meio Ambiente de Cabo Frio e Clima estaria realizando um curso de operador de drone, na ocasião solicitou ao CILSJ para indicar um membro da equipe técnica para realizar o curso. No mesmo momento a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad indicou o estagiário técnico Allan Barbosa. Sendo assim, o Sr. Jailton Dias solicitou o envio da indicação por ofício para formalizar. Em seguida, a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad iniciou a segunda pauta sobre **“Minuta de Resolução que aprova a Adequação Orçamentária para Construção da Estação Elevatória de Esgoto e Linha de Recalque em Iguaba Grande”**, informando que a referida obra ficou sobre responsabilidade do CILSJ por solicitação da Concessionária Prolagos, acrescentou explicando que a obra do Bairro Cem Braças no município de Armação de Búzios, que anteriormente seria executada pelo passou para a Prolagos. Portanto, o recurso que estava destinado para a obra de Cem Braças, seria destinado para a obra em Iguaba Grande-RJ, porém, ao se fazer a cotação de preço, foi observado que haveria a necessidade de um acréscimo de valor R\$ 360.000,00 (Trezentos e sessenta mil reais) para o prosseguimento da obra, tendo em vista a atualização da Planilha Orçamentária. Por fim, foi colocado em votação a aprovação do aporte complementar de recursos no valor mencionado anteriormente, sendo o mesmo aprovado sem ressalvas. A Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad prosseguiu para o terceiro item de pauta sobre a **“Aprovação de recurso para aditivar o contrato de limpeza de macroalgas na Laguna de Araruama”**, onde a mesma explanou que foi constatado nas enseadas da praia do Mossoró e Camerum, uma estagnação de lama, com aproximadamente 878 metros cúbicos, a uma profundidade de até 30cm. Diante disso, verificou-se a necessidade da retirada dessa lama para o sucesso total do trabalho. Desta forma, explicou que seria necessário aditivar o contrato em 25%. Sendo a proposta aprovada sem ressalvas. Em seguida, prosseguiu-se para o quarto item de pauta sobre **“Contrato de Gestão”**, onde a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad realizou uma breve apresentação sobre o funcionamento do contrato, citando as funções e atribuições dos partícipes, ratificando sobre a importância do cumprimento dos indicadores e metas estabelecidos pelo INEA. A Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad prosseguiu para o quinto ponto de pauta sobre **“Definição de novos membros para o Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão nº 61/2022”**, neste momento, informou que a definição ficaria para a próxima reunião da Plenária. Dando continuidade a reunião seguiu-se para a discursão da **“Proposta de calendário de reuniões do CBHLSJ para 2025”**, onde a Sr.<sup>a</sup> Adriana sugeriu a readequação do número de reuniões ordinárias e extraordinárias, salientando que ao realizar um número de reuniões acima do previsto ou abaixo, a entidade Delegatária perderia pontos. Continuou informando que o CILSJ iria se reunir com o INEA posteriormente, propondo a readequação da quantidade de reuniões definida pelo CBHLSJ. Após, o Sr. Breno Bento solicitou a inversão de pauta devido à necessidade em se ausentar, sendo acatada pelos presentes. O mesmo comunicou o interesse na renúncia do cargo de diretor do Subcomitê Rio Una, uma vez que havia sido definido anteriormente que o referido cargo seria ocupado pelo Sr. Mário Flavio. No entanto, devido à ausência deste no dia da eleição, o Sr. Breno acabou sendo eleito para a função. Portanto, ficou decidido pela maioria presente que a questão da substituição do Diretor seria reavaliada em uma nova reunião de Plenária. Seguiu-se para a **Discussão sobre a situação da Associação Livre dos Aquicultores das Águas do São João – ALA; da Associação Núcleo de Vigília Cidadã – ARNVC e da Comunidade Católica São Jorge e Nossa Sr.<sup>a</sup> Aparecida**, onde Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad

Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema  
e dos Rios São João e Una

explicou que o CBHLSJ havia recebido solicitação para análise de entrada de 3 (três) entidades para o Biênio 2025-2027 do CBHLSJ, sendo elas: Associação Livre dos Aquicultores (ALA); Associação Núcleo de Vigília Cidadã; Comunidade Católica São Jorge e Nossa Senhora Aparecida. Continuou informando que a Associação Livre dos Aquicultores (ALA) apresentou pendências documentais, cuja solução seria a retificação do ofício encaminhado. Já a sobre a Associação Núcleo de Vigília Cidadã, explicou que a mesma possuía sede e CNPJ no município de Macaé, conforme constava em seu estatuto, além de possuir apenas um ano de atuação na área de recursos hídricos. Já com relação à Comunidade Católica São Jorge e Nossa Senhora Aparecida, informou que a mesma apresentou um estatuto inteiramente voltado à atuação religiosa, sem envolvimento com a temática de recursos hídricos. Por fim, ressaltou que todas as solicitações haviam sido analisadas pela Assessoria Jurídica do CILSJ e seriam encaminhadas à Plenária para discussão. Com isso, quanto à pauta **“Definição de critérios para o preenchimento de vagas em aberto no CBHLSJ (Diretoria > CTIL > Plenária)”**, ficou decidido que as novas solicitações de inscrições seriam encaminhadas primeiramente à diretoria para apreciação e aprovação, uma vez aprovadas seguiriam para a CTIL e posteriormente para a Plenária. Retomando a pauta sobre o calendário de reuniões para 2025, os diretores ajustaram as previsões das próximas reuniões, apontando as alterações que consideravam importantes a serem implementadas, aumentando a quantidade de reuniões das instâncias. Seguiu-se então para a pauta **“Planilha de custo x Custos 2025”**, onde a Sr.<sup>a</sup> Cláudia apresentou o PAAD referente ao ano de 2025, informando os saldos atuais e as previsões financeiras para os próximos anos. A mesma comunicou que estava finalizando a prestação de contas dos recursos já utilizados e solicitou a realização de uma nova reunião, juntamente com o Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão (GACG) para apresentar a prestação de contas, as projeções para o ano de 2025 e o plano de atualização da arrecadação de outorga para aprovação posteriormente em Plenária. A Sr.<sup>a</sup> Adriana solicitou também a **“Aprovação de aporte de recurso para nova contratação de coffee break e kit lanche para reuniões do CBHLSJ”**, sendo sugerido o aporte de R\$ 20.000 (Vinte mil reais), sendo a sugestão aprovada pela maioria dos presentes. Seguindo então para a pauta sobre **“Procedimento para pagamento de ajuda de custo/reembolso ao Presidente”**, a Sr.<sup>a</sup> Adriana explicou sobre a aprovação do pagamento de ajuda de custo/reembolso para o presidente, exemplificou que no Comitê Macaé Ostras, o vice-presidente aprovava a disponibilização de reembolso para o presidente, desta forma, sugeriu que fosse adotado o mesmo procedimento no Comitê Lagos São João. A sugestão foi colocada em votação e aprovada sem ressalvas pelos presentes. Seguindo a reunião para **Assuntos Gerais**, o Sr. Jailton Dias informou que foram feitas denúncias relacionadas à qualidade da água da Lagoa na Praia do Siqueira em Cabo Frio, e que havia sido realizada a análise da água para avaliação. Na ocasião, ele solicitou informações sobre os resultados dessa análise. Os presentes esclareceram que o INEA ainda não havia divulgado os resultados e que também estariam aguardando a publicação. O Sr. Jailton questionou se o Comitê possuía capacidade para efetuar a referida coleta por conta própria. Em resposta a Sr.<sup>a</sup> Adriana explicou que seria necessário aprovar por meio de resolução para a liberação de saldo da rubrica de monitoramento do CBHLSJ para a realização da referida ação, explicou também que poderia ser pauta da reunião de Câmara Técnica de Monitoramento e posteriormente aprovada em Plenária. O Sr. Jailton informou ainda que devido ao alto índice pluviométrico registrado no fim de semana anterior à reunião, algumas elevatórias e comportas não funcionaram adequadamente. Diante disso, reforçou a importância da implementação de um plano emergencial de manutenção das comportas para as concessionárias, visando garantir seu pleno funcionamento. Diante disso, ficou decidido o envio de ofício para as concessionárias

Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema  
e dos Rios São João e Una

cobrando o bom funcionamento das comportas. Logo em seguida, a Sr.<sup>a</sup> Ana Paula solicitou uma vistoria nas praias Salinas Brancas, Hospício e pontinha em Araruama, relatando que a situação dessas praias estariam ficando iguais a Praia do Siqueira, informou que haviam denúncias de pescadores e moradores do local sobre essa situação. Dando prosseguimento à reunião abordou-se a situação do pescado da Lagoa de Araruama, onde a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad informou que foram realizadas análises pela Embrapa sobre os peixes da lagoa, as quais indicaram uma quantidade de contaminantes não recomendadas para o consumo humano, entretanto, reforçou que a pesquisa realizada não generalizava para toda a lagoa. Diante disso, a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad solicitou que o tema fosse incluído como pauta de discussão na próxima reunião da CT Pesca e do Subcomitê da Lagoa de Araruama. Após, a Sr.<sup>a</sup> Dalva Mansur solicitou a inclusão da Defesa Civil no curso de capacitação sobre as mudanças climáticas voltada à população, de modo que todos possam compreender melhor a atuação do referido órgão. A Sr.<sup>a</sup> Adriana explicou que a Presidente do Fórum Fluminense de CBHs (FFCBH) manifestou interesse em incluir a temática da Gestão Costeira nas pautas do Comitê, destacando que essa questão tem sido amplamente discutida. Continuou, explicando que a proposta do FFCBH seria realizar, em parceria com outros comitês, 4 (quatro) seminários voltados ao tema. Diante disso, a Sr.<sup>a</sup> Adriana informou que o Comitê iria responder formalmente, manifestando interesse em participar, o que foi confirmado pelos presentes. Em seguida, a Sr.<sup>a</sup> Samara Miranda informou que o CBHLSJ havia recebido um ofício da Prolagos acionando o Código de Ética, relatando queixa envolvendo um membro do Comitê. Diante disso, os presentes solicitaram o envio de um ofício, em nome do Comitê, à instituição notificando-a sobre a referida denúncia. Sem mais assuntos a serem discutidos, a Sr.<sup>a</sup> Adriana Saad agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

**Registro Fotográfico:**



**Relator:** Allan Barbosa e Breno Berti, revisado por Aline Ribeiro

**Elaborado em:** 12/05/2025

**Aprovado em:** 28/05/2025



Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema  
e dos Rios São João e Una

Assinado digitalmente na ZapSign por  
Jailton Dias Nogueira Junior  
Data: 29/05/2025 15:35:21.164 (UTC-0300)

**JAILTON DIAS NOGUEIRA JUNIOR**  
Presidente do CBHLSJ

Avenida Um, nº 01, Lote 01, Quadra 11, Loja 02, Jardins de São Pedro  
São Pedro da Aldeia/RJ - CEP: 28.940-840  
Tel.: (22) 98841-2358

[contato@cbhlagossaojoao.org.br](mailto:contato@cbhlagossaojoao.org.br) [www.cbhlagossaojoao.org.br](http://www.cbhlagossaojoao.org.br)

# Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 ( America/Sao\_Paulo)

Última atualização em 29 Maio 2025, 15:35:24

Status: Assinado

Documento: Sinopse\_de\_reuniao\_Diretoria 09-04-25.Pdf

Número: 1d63b2d7-af8e-49d2-8076-013e68abc556

Data da criação: 29 Maio 2025, 14:33:58

Hash do documento original (SHA256): ad915a9197443a84277f2e34e9fa7913dc87b4424416081f8fafde8f6777445e



## Assinaturas

1 de 1 Assinaturas

Assinado  via ZapSign by Truora

**JAILTON DIAS NOGUEIRA JUNIOR**

Data e hora da assinatura: 29/05/2025 15:35:21

Token: 4124ba5f-fd97-4d48-8acb-046b95c985a6

Assinatura

Jailton Dias Nogueira Junior

### Pontos de autenticação:

Telefone: + 5522988351511

E-mail: jailtonmar@yahoo.com.br

Localização aproximada: -22.879778, -42.029769

IP: 177.26.80.74

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) SamsungBrowser/28.0 Chrome/130.0.0.0 Mobile Safari/537.36

## INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Confirme a integridade do documento aqui.



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número 1d63b2d7-af8e-49d2-8076-013e68abc556, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em [zapsign.com.br](https://zapsign.com.br)

ZapSign 1d63b2d7-af8e-49d2-8076-013e68abc556. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.