

SINOPSE DE REUNIÃO

<i>“Reunião Ordinária da Câmara Técnica Institucional Legal (CTIL)”</i>	
Documentos convocatórios: Ofício CBHLSJ n.º 92/2024, 29 de novembro de 2024.	
Data: 10/12/2024 Hora: 14h	Local: Videoconferência (Plataforma Zoom).
Presentes: Membros: Dalva Mansur Rosa Mansur (Instituto de Pesquisas e Educação para o Desenvolvimento Sustentável - IPEDS); Arnaldo Villa Nova (Associação de Defesa da Lagoa de Araruama – Viva Lagoa); Kátia Regina (Movimento de Mulheres de Iguaba Grande - MOMIG); Irene Melo (ALA); Jorge Carmo Melo (ALA). Convidados: Aline Ribeiro Ribeiro (Analista Técnica do CILSJ/CBHLSJ); Samara Miranda (Assistente Administrativa do CILSJ/CBHLSJ); Breno Berti (Estagiário Técnico do CILSJ/CBHLSJ); Cláudia Magalhães Magalhães (Coordenadora Administrativa do CILSJ/CBHLSJ).	
Pauta Original: 1. Aprovação da Sinopse Anterior (01/10/2024); 2. Avaliação da minuta de resolução que “Dispõe sobre a aprovação do Plano Anual de Atividades e Desembolso (PAAD) do Comitê de Bacia Hidrográfica das Lagoas de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Una para o ano de 2025”; 3. Avaliação do Edital de Convocação do Processo Eleitoral para indicação de novos membros do Plenário e da Diretoria do CBH Lagos São João - Biênio 2025-2027; 4. Avaliação da minuta de resolução que “Regulamenta a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João para o Biênio 2025-2027”; 5. Assuntos Gerais.	
Pauta Executada: 1. Aprovação da Sinopse Anterior (01/10/2024); 2. Avaliação da minuta de resolução que “Dispõe sobre a aprovação do Plano Anual de Atividades e Desembolso (PAAD) do Comitê de Bacia Hidrográfica das Lagoas de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Una para o ano de 2025”; 3. Avaliação do Edital de Convocação do Processo Eleitoral para indicação de novos membros do Plenário e da Diretoria do CBH Lagos São João - Biênio 2025-2027; 4. Avaliação da minuta de resolução que “Regulamenta a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João para o Biênio 2025-2027”;	

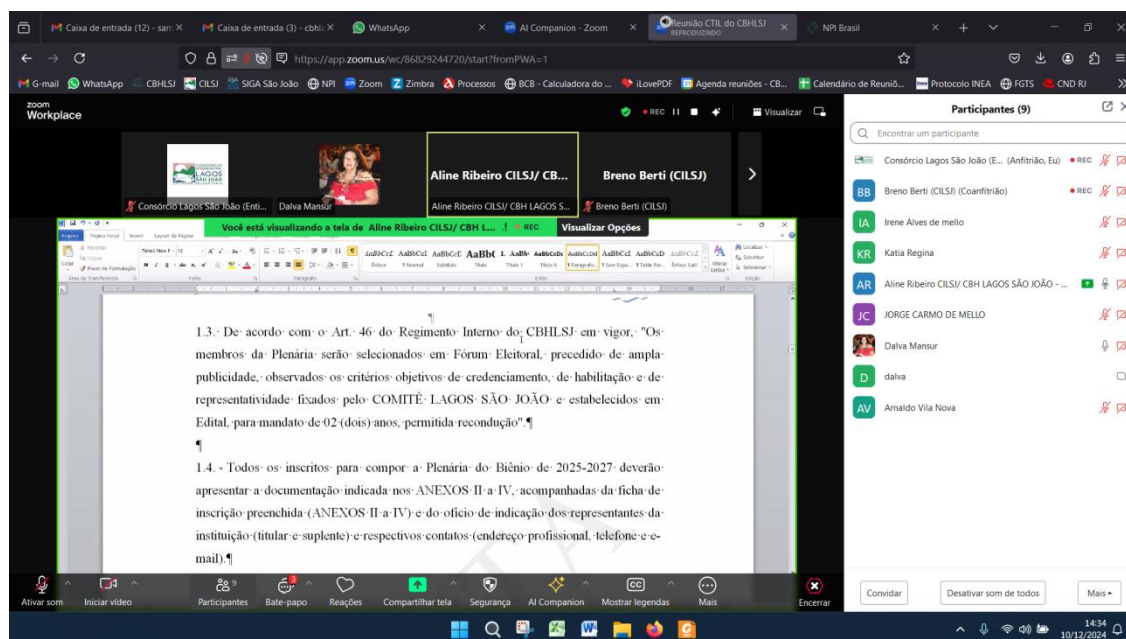
5. Assuntos Gerais.

Resumo:

A Coordenadora da Câmara Técnica, a Sr.^a Dalva Mansur, agradeceu a presença de todos e solicitou que a Sr.^a Aline Ribeiro conduzisse a reunião. Dando seguimento, foi discutido o primeiro item de pauta: **Aprovação da Sinopse Anterior (01/10/2024)**, a qual foi aprovada sem ressalvas pela maioria dos membros presentes. A pedido da Secretaria Executiva, a Sr.^a Aline Ribeiro solicitou a inversão de pauta, passando então para o terceiro item sobre a **Avaliação do Edital de Convocação do Processo Eleitoral para indicação de novos membros do Plenário e da Diretoria do CBH Lagos São João - Biênio 2025-2027**, sendo a inversão acatada pelos presentes. Em seguida a Sr.^a Aline Ribeiro projetou a minuta de Edital dando destaque para a composição do plenário e os requisitos para inscrição dos membros, incluindo a documentação necessária. A Sr.^a Dalva Mansur e o Sr. Arnaldo Villa Nova debateram sobre a necessidade de acrescentar, com relação à Ficha de Inscrição da Sociedade Civil, mais especialmente sobre o CNPJ, que fosse um CNPJ ativo com data de emissão inferior a 30 (trinta) dias, cujos presentes chegaram a um consenso sobre esse ponto. A reunião seguiu discutindo sobre os critérios para participação de organizações da sociedade civil e dos usuários no processo eleitoral do Comitê de Bacia Hidrográfica. A Sr.^a Aline Ribeiro apresentou os requisitos para inscrição, incluindo os documentos e os prazos a serem seguidos. A Sr.^a Dalva Mansur sugeriu alguns ajustes na redação, solicitando a remoção de menções específicas relacionadas à recondução. A discussão também abordou a necessidade de atualização relacionada ao Cadastro de Usuários de Recursos Hídricos. A Sr.^a Aline Ribeiro informou os detalhes sobre a inscrição, habilitação e eleição dos representantes dos três setores, sendo eles usuários, poder público e sociedade civil. A mesma abordou sobre os prazos, procedimentos de impugnação e recursos, e também sobre a realização do Fórum Eleitoral, posse da plenária e eleição da diretoria colegiada. A Sr.^a Dalva Mansur questionou sobre o momento correto para a inscrição das chapas, concordando que deveriam ser apresentadas no dia do Fórum Eleitoral, conforme o Regimento Interno do CBHLSJ. A Sr.^a Aline Ribeiro reforçou que a composição da Comissão Eleitoral seria definida na próxima plenária e continuou apresentando os formulários de inscrição para usuários, sociedade civil e poder público, bem como o formulário para interposição de impugnação e recurso. Nesse momento, os participantes fizeram sugestões de alterações para evitar redundâncias no texto do edital, cuja Sr.^a Dalva Mansur esclareceu informações importantes sobre o mesmo. Dando seguimento, a Sr.^a Aline Ribeiro apresentou o Anexo I - Calendário do Processo Eleitoral, iniciando pela data para a divulgação do edital, quando a Sr.^a Dalva Mansur sugeriu o adiamento da data inicial de 13 de janeiro de 2025 para o dia 20 de janeiro de 2025, ou início de fevereiro, devido às mudanças nas prefeituras e à necessidade dos novos secretários se familiarizarem com o Comitê. Seguiu-se para o próximo item de pauta: **Avaliação da minuta de resolução que “Regulamenta a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral do Comitê de Bacia Hidrográfica Lagos São João para o Biênio 2025-2027”**, a Sr.^a Aline Ribeiro apresentou a minuta de resolução que regulamenta a Comissão Eleitoral para o processo eleitoral do Comitê. A mesma apresentou os detalhes da resolução, incluindo a composição da comissão, que deveria ser por representantes dos três setores (poder público, usuários e sociedade civil). Em sequência a minuta foi colocada em votação, sendo aprovada pela maioria dos participantes, onde a Sr.^a Aline Ribeiro recordou que os representantes seriam indicados na próxima reunião da plenária. Prosseguiu-se então para o item de pauta: **Avaliação da minuta de resolução que “Dispõe sobre a aprovação do Plano Anual de Atividades e Desembolso (PAAD) do Comitê de Bacia Hidrográfica das Lagoas**

de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Una para o ano de 2025”. A Sr.^a Cláudia Magalhães apresentou a Programação Anual de Atividades e Desembolso (PAAD) para o ano de 2025 referente ao Contrato de Gestão firmado entre o Consórcio Intermunicipal Lagos São João (CILSJ) e o Instituto Estadual do Ambiente (INEA), destacando as ações de fortalecimento institucional e manutenção da Entidade Delegatária. A mesma explicou que o orçamento incluía os custos para assessoria às atividades do Comitê, como por exemplo, contratações de serviços, apoio técnico e administrativo, além da estruturação da nova sede do Comitê. A Sr.^a Cláudia Magalhães também mencionou a necessidade de elaboração e aprovação de documentos importantes ao longo do ano, bem como a publicação do Edital para Seleção de Pessoal. Quanto à revisão do Plano Financeiro, a Sr.^a Cláudia Magalhães destacou a necessidade de alocação de recursos financeiros para o SIGA e apontou a necessidade da contratação de um Assessor Técnico para alimentação do referido sistema. A Sr.^a Dalva Mansur enfatizou a importância do SIGA para monitoramento ambiental e sugeriu a implementação de um armazenamento em nuvem. Logo após, foi colocada em votação a continuidade do SIGA, sendo aprovada sem ressalvas pelos participantes. Em seguida a Sr.^a Cláudia Magalhães mencionou a cobrança do INEA com relação à necessidade do Comitê fomentar projetos relacionados com os Instrumentos de Gestão, citou como exemplo a Outorga dos direitos de uso dos recursos hídricos. Nesse mesmo momento, a Sr.^a Dalva Mansur expressou sua preocupação sobre os custos da Outorga de uso da água para os agricultores. Em seguida, os participantes discutiram de forma geral o planejamento e orçamento para diversos outros projetos, incluindo monitoramento de corpos hídricos, obras de saneamento em diferentes municípios e reflorestamento. Dando prosseguimento e finalizando a apresentação, a Sr.^a Cláudia Magalhães apresentou detalhes sobre os contratos existentes, propondo novas ações, citando como exemplo a contratação de um engenheiro para fiscalização de obras de saneamento básico e a realização de um Seminário de Monitoramento. A Sr.^a Dalva Mansur e a Sr.^a Aline Ribeiro contribuíram com esclarecimentos, especialmente sobre o acompanhamento dos projetos de reflorestamento. Por fim, ainda neste último item de pauta, o grupo discutiu brevemente sobre as ações de educação ambiental a serem realizadas nos próximos anos pelo Comitê, incluindo o Fórum das Juventudes pelas Águas e a continuidade do Curso de Capacitação em Gestão de Recursos Hídricos. Em **Assuntos Gerais**, não havendo mais assuntos a serem tratados, a Sr.^a Dalva Mansur agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Registro Fotográfico:



Relator: Breno Berti, revisado por Aline Ribeiro

Elaborado em: 11/12/2024

Aprovado em: 14/01/2025



DALVA MANSUR ROSA MANSUR
Coordenadora da Câmara Técnica Institucional Legal
CBHLSJ