



Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema
e dos Rios São João e Una

SINOPSE DE REUNIÃO

<i>“Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Educação Ambiental e Comunicação Social”</i>	
Documentos convocatórios: Ofício CBHLSJ n.º: 21, de 30 de abril de 2025.	
Data: 13/05/2025 Hora: 10h	Local: Vídeo conferência plataforma Zoom.
Membros: Roberta Rocha Neves (Prefeitura Municipal de Cabo Frio); Vinicius Carvalho (Associação dos Amigos da Lagoa de Jacarepiá – AMILA); Fernanda Beatriz (Associação de Defesa da Lagoa Araruama – Viva Lagoa); Walter Luiz (Associação de Arquitetos e Engenheiros da Região dos Lagos); Dalva Mansur (Instituto de Pesquisas e Educação para o Desenvolvimento Sustentável); Sheila Moreira (Associação das Mulheres Empreendedoras Acontecendo em Saquarema – AMEAS); José Luiz (Observatório Social do Brasil – São Pedro da Aldeia e Região dos Lagos – OSB-LAGOS); Talita Castro (Ordem dos Advogados do Brasil – São Pedro da Aldeia); Irene Alves e Jorge Carmo (Associação Livre dos Aquicultores das Águas do São João – ALA); Felipe Serpa (Associação Comercial, Turística, Industrial e Agrícola de São Pedro da Aldeia). Convidados: Aline Ribeiro (Analista Técnica - CILSJ); Allan Barbosa (Estagiário Técnico – CILSJ); Breno Berti (Estagiário Técnico – CILSJ); Cláudia Magalhães (Coordenadora-ADM CILSJ); Samara (Assistente Administrativa – CILSJ).	
Pauta Executada: 1. Aprovação de Sinopses de Reuniões anteriores (19/09/24 e 29/02/2024); 2. Eleição do Coordenador; 3. Apresentação dos Saldos referentes à rubrica de Educação Ambiental – Cláudia Magalhães (CILSJ); 4. Material informativo e de divulgação do CBHLSJ – ENCOB 2025; 5. Assuntos Gerais.	
Resumo: A presente reunião foi iniciada pela Sra. Aline Ribeiro que agradeceu a presença de todos e iniciou realizando a leitura da pauta, seguindo para o primeiro item de pauta: Aprovação de Sinopses de Reuniões anteriores (19/09/24 e 29/02/2024) . Nesse momento, o Sr. Felipe Serpa solicitou que as mesmas fossem aprovadas apenas pelos presentes do biênio anterior, informando que ele e os demais que haviam ingressado no biênio atual não poderiam opinar sobre. A Sr. ^a Dalva juntamente com a Sr. ^a Aline Ribeiro, reforçou que as sinopses antigas foram apenas apresentações e informes, e que não houve deliberações. O Sr. Felipe Serpa solicitou um informe sobre as ações de educação ambiental que estavam sendo realizadas atualmente. Em resposta Sr. ^a Aline informou que esses informes seriam apresentados no próximo item de pauta. Deste modo, as sinopses foram colocadas em votação e aprovadas pelos membros sem ressalvas. Seguiu-se então para o item de pauta: Eleição do Coordenador , onde a Sr. ^a Dalva Mansur se candidatou ao cargo de coordenadora. Logo após, a Sra. Marcela solicitou que fossem esclarecidas quais seriam as atribuições desse cargo, uma vez que ingressou no Comitê neste ano e ainda não tinha conhecimento sobre suas responsabilidades. Em resposta, a Sra. Aline Ribeiro explicou que as funções do coordenador incluem: coordenar e convocar as reuniões, supervisionar os trabalhos a	

Avenida Um, n° 01, Lote 01, Quadra 11, Loja 02, Jardins de São Pedro
São Pedro da Aldeia/RJ - CEP: 28.940-840
Tel.: (22) 98841-2358

contato@cbhlagossaojoao.org.br www.cbhlagossaojoao.org.br

Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema
e dos Rios São João e Una

serem executados e assinar os documentos e encaminhamentos. Em seguida, foi colocada em votação a eleição do coordenador, cuja Sr.^a Dalva Mansur foi eleita. Em seguida, o Sr. Felipe Serpa, ofereceu o espaço do Colégio Silva Serpa para futuros cursos do comitê, atendendo à solicitação da Sr.^a Dalva para um local mais acessível. Seguiu-se então para a pauta: **Apresentação dos Saldos referentes à rubrica de Educação Ambiental – Cláudia Magalhães (CILSJ)**, onde a Sr.^a Cláudia Magalhães apresentou os saldos da rubrica de Educação Ambiental, bem como suas projeções para os anos de 2024 e 2025. Informou também sobre a rubrica destinada à “Ação da Diretoria e Comunicação Social”, que possuía um saldo de R\$ 271.377,46 (duzentos e setenta e um mil trezentos e setenta e sete reais e quarenta e seis centavos), valor que seria utilizado para custear as atividades dos membros do Comitê. Em relação à rubrica de “Educação Ambiental” especificamente, mencionou que o saldo no ano de 2024 era de R\$ 232.991,30, sendo R\$ 111.116,11 (cento e onze mil cento e dezesseis reais e onze centavos) destinados à execução de ações e projetos na área e R\$ 121.875,19 (cento e vinte um mil oitocentos e setenta e cinco reais e dezenove centavos) voltados para a capacitação dos membros do Comitê. Informou também que o aporte de recursos previsto para o ano de 2025, destinados às ações e projetos, seria de R\$ 155.562,26 (cento e cinquenta e cinco mil quinhentos e sessenta e dois reais e vinte e seis centavos). A Sra. Cláudia Magalhães ressaltou que, caso houvesse necessidade, o Comitê poderia remanejar parte desse valor para o curso de capacitação. Continuou lembrando ainda que, no ano anterior, o valor investido nessa capacitação foi um pouco superior ao atualmente alocado na rubrica. A Sr.^a Cláudia destacou também, dando ênfase à pauta seguinte, a importância de planejar com antecedência o material de divulgação para o ENCOB 2025, diante aos atrasos e ocorrências registrados nos eventos passados. O Sr. Felipe Serpa solicitou informações sobre o Plano Plurianual de Investimentos, incluindo o ano de sua aprovação e o instrumento utilizado para a definição dos percentuais destinados a cada rubrica, com destaque para a de Educação Ambiental. Em resposta, a Sr.^a Cláudia explicou que o Plano foi elaborado por meio de uma oficina realizada com os membros do Comitê em junho de 2024 e aprovado em Plenária por meio da Resolução CBHLSJ Nº 200/2024. Durante esse encontro, foi colocada em votação a distribuição dos percentuais para cada rubrica. A Sra. Cláudia ressaltou que, anteriormente, era obrigatório destinar 70% dos investimentos à rubrica de saneamento. No entanto, com a promulgação de uma nova lei, esse percentual foi reduzido para no mínimo 20%. Assim, com base nas decisões tomadas na oficina de 2024, os membros do Comitê definiram que 5% dos recursos seriam destinados à rubrica de Educação Ambiental. A Sr.^a Cláudia também informou que o Plano Plurianual de Investimentos estava disponível no site do Comitê. O Sr. Felipe solicitou uma proposta de encaminhamento para a disponibilidade da prestação de contas do Consórcio, e então a Sr.^a Cláudia explicou que a prestação de contas era uma obrigação legal do contrato de gestão e que eram realizadas periodicamente e enviadas ao: INEA, Tribunal de contas do Estado, Auditoria externa do INEA e Auditoria interna do Consórcio. Informou também que a Prestação de Contas seria enviada e disponibilizada na próxima reunião de Plenária, no dia 29/05/2025. A Sr.^a Talita de Castro propôs a realocação do saldo da rubrica "Ações de Diretoria", no valor de R\$ 22.636,88 (vinte e dois mil seiscentos e trinta e seis reais e oitenta e oito centavos) para a rubrica de "Educação Ambiental". Em complemento, a Sr.^a Dalva sugeriu que esse recurso poderia ser utilizado para o evento ENCOB 2025, especificamente na produção de materiais de divulgação do Comitê. A Sr.^a Aline recordou que no evento passado, foi realizada a construção de revistas como material de divulgação, e sugeriu que retornasse essa ação no evento deste ano. A Sr.^a Cláudia ressaltou que seria necessária a definição previamente do escopo, quantidade e revisão do conteúdo, para que posteriormente fosse decidido qual o valor a ser alocado para o projeto. A mesma considerou também agendar, nesta reunião, uma nova data

Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema
e dos Rios São João e Una

de reunião para aprovação do escopo, além de antecipar o processo para junho para permitir tempo suficiente para a contribuição dos membros do Comitê e a revisão final. A Sr.^a Talita discutiu sobre o papel da assessoria de comunicação, e então a Sr.^a Cláudia esclareceu que a referida assessoria seria responsável pela divulgação de eventos, elaboração de boletins e outras atividades de comunicação que foram descritas no escopo da contratação, mas não pela elaboração de material impresso como no evento da ENCOB. A Sr.^a Aline apresentou a edição de 2024 da revista do Comitê e propôs manter o mesmo formato de escopo. Em seguida, a Sr.^a Dalva sugeriu que o escopo fosse enviado por e-mail aos membros, para que pudessem enviar sugestões e materiais até o dia 17 de junho. A reunião extraordinária foi marcada para 13 de junho, sexta-feira à tarde, possivelmente presencial, para alinhamento do escopo. Com isso, a Sr.^a Aline encerrou a pauta de **Material informativo e de divulgação do CBHLSJ – ENCOB 2025** e seguiu para **Assuntos gerais**, onde o Sr. Walter Luiz sugeriu para a realização do curso de capacitação, o tema de “Econômica Azul”, se tratando do âmbito do Comitê devido à parte costeira e a Laguna de Araruama. Após, a Sr.^a Dalva convidou todos para um evento dos pescadores que seria realizado em São Pedro nos dias de 16 a 18 de junho. O Sr. Felipe propôs uma reflexão sobre o uso dos recursos destinados à educação ambiental no Comitê de Bacias, sugerindo uma alocação do valor dessa rubrica para outras ações mais carentes, e sugeriu também ações práticas e vivenciais para promover uma educação ambiental efetiva. Deste modo, A Sr.^a Dalva esclareceu que havia recursos específicos para saneamento e que o Comitê não poderia atuar diretamente na área de concessão, enfatizando a importância de manter os recursos na educação ambiental. O Sr. Walter sugeriu a criação de um grupo de estudo para desenvolver propostas de coleta seletiva obrigatória nos municípios, visando à educação dos gestores e implementação de soluções práticas para o problema dos resíduos sólidos. O Sr. Vinicius Mendes propôs que fosse realizada uma apresentação na próxima reunião sobre o projeto realizado em Praia Seca chamado “Ecoponto” com foco na área de resíduos sólidos. A Sr.^a Talita reforçou a fala do Sr. Felipe e destacou a importância da realização de um estudo que identificasse de forma concreta os principais problemas enfrentados pela Lagoa de Araruama. A partir desse diagnóstico, desenvolver um projeto de educação ambiental com foco nos aspectos positivos identificados, de forma clara e acessível à população, tornando a ação mais assertiva e eficaz. O Sr. Felipe concordou com a proposta da Sr.^a Talita e demonstrou preocupação com a reputação do comitê, por esse motivo sugeriu a implementação de uma “política de compliance” e uma comunicação mais eficiente sobre o papel e as ações do comitê, reforçando que dessa forma evitaria que pessoas externas divulgassem informações incorretas sobre. Em resposta, a Sr.^a Dalva Mansur esclareceu que os membros não recebiam pagamentos diretos, mas que poderiam ter as despesas de participação em eventos custeadas ou ressarcidas, conforme previsto em regimento interno. Por fim, a Sr. Dalva Mansur agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema
e dos Rios São João e Una

Registro Fotográfico:



Relator: Breno Berti revisado por Aline Ribeiro

Elaborado em: 28/05/2025

Aprovado em: 08/07/2025



Assinado digitalmente via ZapSign por
Dalva Rosa Mansur

Data 23/07/2025 16:47:25.114 (UTC-0300)

DALVA ROSA MANSUR

Coordenadora da Câmara Técnica de Educação
Ambiental e Comunicação

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)
Última atualização em 23 Julho 2025, 16:47:25

Status: Assinado

Documento: Sinopse_de_reuniao_ctecom 13-05-25.Pdf

Número: f42fc13c-9a38-4fd7-9faa-8208d0d35223

Data da criação: 21 Julho 2025, 14:25:51

Hash do documento original (SHA256): c107fbdb20e10eee42813e70d2248a52255c3f2cce0d0f367fb4064a1e2e1b89



Assinaturas

1 de 1 Assinaturas

Assinado  via ZapSign by Truora DALVA ROSA MANSUR Data e hora da assinatura: 23/07/2025 16:47:25 Token: c5c2ca7d-c0ad-405f-a82d-071cf6d0a870		Assinatura  Dalva Rosa Mansur
Pontos de autenticação: Telefone: + 5522992655703 E-mail: dalvamansur@gmail.com		IP: 177.131.162.68 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; U; Android 9; pt-br; Redmi 6 Build/PPR1.180610.011) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Version/4.0 Chrome/100.0.4896.127 Mobile Safari/537.36 XiaoMi/MiuiBrowser/13.14.2-go

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Confirme a integridade do documento aqui.



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número f42fc13c-9a38-4fd7-9faa-8208d0d35223, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br

ZapSign f42fc13c-9a38-4fd7-9faa-8208d0d35223. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.